

אל : מטה מל"ח

הנדון : סיכום ועדת מל"ח 7.3.22

1. כללי

- א. בתאריך ה 7.3.22 התקיימה ועדת מל"ח. בוועדה השתתפו : מנהל מכלול הנדסה, מנהל מכלול לוגיסטיקה, מנהלת מכלול אוכלוסייה, מנהלת מכלול כ"א, מנהל מכלול דוברות ומידע לציבור, מנהלת מכלול חינוך, מנהלת מכלול מרכז קהילתי, נציגת מעיינות השרון, מנהל המוקד העירוני, מפקד יקל"ר והח"מ. מהדיון נעדר המנכ"ל.
2. מטרת הוועדה : היערכות לאימון החירום השנתי ב 4.4.2022.
3. מטרת האימון- העלאת כשירות המוכנות של העיר כפר יונה, בדגש על מתן מענה לאירועי משק אזרחי ואירועים מלחמתיים, וזאת במטרה לשמר את הרציפות התפקודית בחירום.
4. לקחים מאימון קודם :
- 1) נדרש שיפור בזיקוק המידע הרלוונטי למיקוד הערכת מצב, חיתוכי מצב ו"סגירת מעגל" לאירועים.
 - 2) יש לקיים תרגילים למספרי 2 ברשות בחניכה של מספרי 1.
 - 3) ישנו צורך בשילוב עמוק יותר של משרדי ממשלה בתרגילים.
 - 4) נדרש לתרגל הקמת קבוצות תכנון נושאיות כחלק אינטגרלי מעבודת ניהול החירום.
4. דגשים לאימון :
- 1) האימון יכלול התמודדות עם תרחישים, הקמת מתקן קליטה בבי"ס עמל והקמת נקודת חלוקת מים.
 - 2) יש להיערך להערכת מצב ראשונה בהתאם לתמונת המצב שהורדה. היא נמצאת גם במצגת שבתיקיית בטחון שבשרת (חד"ן) וגם נשלחה בדוא"ל לכל אחד מהמשתתפים.
 - 3) יש לשלב את מנהלי התאים ומס' 2 בבניית תמונת המצב והערכת המצב.
 - 4) שימוש בפורמט עובדה, משמעות, המלצה לטובת ניתוח תמונת מצב לקראת הערכת המצב.
 - 5) כלל בעלי התפקידים והמכלולים נדרשים להתייצב לאימון, אחריות זימון של מנהלי המכלולים, שחרורים באישור מנכ"ל.
 - 6) השולחן המרכזי ימוקם בחדר הרב תכליתי במרכז הקהילתי והמכלולים בחדרים הסמוכים.
 - 7) בעברת הודעות ונתונים יתקיימו באמצעות דפים (יש להיערך לכך), דגש על מי מקבל את ההודעות ומימי ולמי מעבירים הודעות.
 - 8) הכנת נהלים, עזרים לעבודה במכלולים ולהביאם עמכם. סד"פים לכלל בעלי התפקידים!
 - 9) מתן דגש ללמידה בדגש על בעלי התפקידים החדשים.
 - 10) ניתנה סקירה על תחנת חלוקת מים ועיקי הממשקים ע"י נציגת התאגיד.
 - 11) ניתנו דגשי יקל"ר לאימון.
5. ידיעתכם/טיפולכם,
6. בברכה,

ירון
ממונה חירום ובטחון
כפר יונה

חוכימה

העתק :

כפר יונה- ר' העיר, מנכ"ל, ס' ר' העירייה ומחזיק תיק הבטחון,
מנהלי מכלולים, מנהל מוקד, נציגת תאגיד המים, קב"ט מוס"ח

