

נספח א' - מכרז פנימי/חיצוני מכרז מס' 338/23 לתפקיד עובד/ת קידום נוער(הארכה)

היחידה :	קידום נוער
תואר המשרה :	עובד קידום נוער
דרגת המשרה ודירוגה:	דרוג: חינוך ונוער דרגה: בהתאם להשכלה בהנחיית השלטון המקומי
היקף העסקה:	100% משרה
סוג מכרז:	פנימי/פומבי.
תיאור תפקיד:	<ul style="list-style-type: none"> מאתר ויוצר קשר עם בני נוער גילאי 14-18 הנמצאים בנייתוק ממסגרות לימוד או מגלים קשיי הסתגלות במסגרות הני"ל . פועל בדרכים של "יישוג , out Reaching – "התערבות בסביבה הטבעית, תוך שימוש במידע משירותי החינוך או באמצעות מרכז מידע ממוחשב, ויצירת קשר עם הנער מתוך הדדיות ושותפות . מעריך ומאבחן קשיים, צרכים, כוחות ורצונות של הנערים שבטיפולו. מתכנן יעדים חינוכיים וטיפוליים לקידומו של כל נער ולמימוש הפוטנציאל האישי שלו בהתאם להנחיה המקצועית . בונה תכנית התערבות לנערות ולנערים שבאחריותו הכוללים מעקב והערכה מתמדת אחר התקדמות הטיפול בהתאם ליעדים בתוכנית . אחראי לתיעוד שוטף ודיווח לגבי כלל התכניות והתהליכים החינוכיים-טיפוליים של כל נער ונערה שבאחריותו . פועל בשלושה מישורי התערבות: טיפול פרטני, הנחיה והדרכה קבוצתית ועבודה קהילתית. מדריך ומנחה תוכניות לבני הנוער המצויים באחריותו, בפעילות ביישוב או מחוץ ליישוב כגון: מחנות, קורסים וסמינרים. מגיע למוסדות, ארגונים ומסגרות הרלבנטיים לתהליך ההתערבות של הנער/ה, כגון: מוסדות חינוך, חוק ומשפט, ביקורי בית וכיו"ב מנחה תוכניות חינוכיות-טיפוליות קבוצתיות, ופועל לשילובם של הנערים המנותקים במערכות הפורמליות והבלתי פורמליות התואמות את בני גילם . פועל בדרכים של שיתוף פעולה עם השירותים האחרים בקהילה . מלווה את הנערים ועוקב אחריהם גם במהלך שילובם במסגרת אחרת. פועל בהתאם להנחיות מנהל היחידה לקידום נוער ו הממונים עליו ברשות ובהתאם להנחיותיהם, ועל פי מדיניות המחלקה לקידום נוער במשרד החינוך . <p>משתתף בהשתלמויות, בכנסים ובפיתוח מקצועי בהתאם למדיניות המחלקה לקידום נוער והאגף לחינוך ילדים ונוער בסיכון.</p>
תנאי סף:	<p>השכלה ודרישות מקצועיות</p> <p>תואר ראשון באחד מהתחומים הבאים: קידום נוער בסיכון, עבודה סוציאלית, פסיכולוגיה, חינוך, חינוך מיוחד, מדעי ההתנהגות, קרימינולוגיה, תינתן עדיפות לבעלי תעודת עובד חינוך - בהתמחות קידום נוער שנה רביעית ללימודי תואר ראשון בקידום נוער בלבד – שנת סטאז'</p> <p>דרישות ניסיון</p> <p>שנת ניסיון בעבודה עם נוער בסיכון לעובדי קידום נוער במגזרים ייחודיים, כגון: עולים, חרדים ומגזר ערבי, יועדפו עובדים השייכים לאותו מגזר תרבותי.</p>



<p>רישום פלילי אישור המשטרה להעסקה כי אין מניעה להעסקת בגיר לעבודה במוסד החינוכי.</p>	
<p>דרישות נוספות <input checked="" type="checkbox"/> שפות עברית ברמה גבוהה ואנגלית ברמה טובה. <input checked="" type="checkbox"/> יישומי מחשב שליטה בתוכנות OFFICE</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • יכולת יצירת קשר משמעותי עם נוער בסיכון אמפתיה • יכולת התמודדות עם מצבי לחץ . • יכולת לפתיחות וגמישות מחשבתית, מודעות ומעורבות חברתית ואכפתיות. • יכולת ביטוי בכתב ובעל פה . <p><input checked="" type="checkbox"/> יכולת ונכונות לעבוד בשעות ובסביבות בלתי שגרתיות . יכולת עבודה בסביבה מתוקשבת.</p>	<p>מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:</p>
<p>מנהל מחלקת קידום נוער</p>	<p>כפיפות:</p>
<p>תינתן עדיפות בקבלה לעבודה למועמדים מאוכלוסיות הזכאיות לייצוג הולם ובלבד שמועמדים אלו כשירים לתפקיד הנדון וכישוריהם דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים לתפקיד.</p>	<p>גיוון תעסוקתי:</p>
<p>מועמד/ת עם מוגבלות זכאי/ת להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.</p>	<p>מועמדים עם מוגבלות</p>
<p>בדיקת עמידה בתנאי הסף באגף במשאבי אנוש.</p>	<p>פירוט בדבר הליכי המיון למשרה</p>
<p>בהתאם לאמור בסעיף תנאי כשירות נוספים. יובהר, כי בהתאם להוראות החוק נדרש אישור קצין משטרה בכיר כי אין מניעה להסמיכו כפקח מסייע מטעמים של שלום הציבור או ביטחון הציבור, לרבות בשל עברו הפלילי.</p>	<p>העדר רישום פלילי:</p>
<p>מועד פרסום המכרז: 16/05/2023</p>	
<p>מסמכים שחובה לצרף:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. טופס שאלון למועמד (ניתן להוריד באתר). 2. קורות חיים. 3. תעודות המעידות על השכלה. 4. אישורים המעידים על ניסיון מקצועי וניהולי (אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים הכוללים תאריכי העסקה מלאים, היקף משרה, פירוט עיסוק בתפקיד וניסיון ניהולי ככל שנדרש). 5. צילום תעודת זהות. 6. צילום רישיון נהיגה בתוקף ככל שנדרש. <p>הצעות של מועמדים שתקבלנה ללא הפרטים ו/או המסמכים כנדרש ו/או לאחר המועד הנקוב לעיל, לא תטופלנה ולא תובאנה לדיון בפני ועדת הבחינה.</p>	<p>מינהלה:</p>
<p>מועמד העומד בתנאי המשרה והמעוניין בהגשת הצעה למשרה הנ"ל יגיש את הצעתו במייל: michrazim@kfar-yona.org.il או במעטפה סגורה ויפקידה בתיבת המכרזים במשרדי משאבי אנוש, שרת 4, קומה ב' כפר יונה.</p> <p>בקשות למכרז יש להגיש עד יום: 30/05/2023 טפסים להגשת הבקשות אפשר להשיג במשרדי הרשות המקומית בכתובת: שרת 4 כפר יונה.</p> <p>איש הקשר לעניין מכרז זה: משאבי אנוש בטלפון: 09-8971126.</p>	
<p>על החתום - ראש הרשות המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד.</p>	<p>הבהרה מגדרית:</p>



