



29.4.25

אל: מטה מל"ח

הנדון: סיכום ועדת מל"ח 31.3.25

1. כללי

- א. בתאריך 31.3.25 התקיימה ועדת מל"ח. השתתפו: מפקד נפת שרון, מפקד יקל"ר יוצא+נכנסת, מ. מכלול חינוך, מ. מכלול אוכלוסייה, מנהל ו.ס.מ מכלול מרכז קהילתי, מ.מכלול דוברות ומידע לציבור, נציגת מעיינות השרון, ס. מ. מכלול הנדסה והח"מ.
- ב. נעדרט: מנכ"ל העירייה.

2. מטרת הוועדה

שיפור מוכנות העירייה למתן מענה ורציפות תפקודית במצבי החירום השונים: שגרה, חירום שבשגרה ומלחמה ולקראת אימון הסימולטור החד יומי במסגרת מחזוריות האימונים.

3. סיכום הדיון:

- א. עדכון מצב בטחוני- **מפקד נפת שרון**.
- ב. פרידה ממפקד יקל"ר יוצא ספי חנין- **ראש העירייה**.
- ג. קבלת מפקדת יקל"א נכנסת- נילי ישראלי וייס- **ראש העירייה**.
- ד. **הוועדה מתכנסת אחת לרבעון**- היערכותכם בהתאם, היומנים עודכנו, פערים ניתן להעלות כל הזמן.
- ה. **המלחמה טרם הסתיימה**, ישנם סימנים לאפשרות קריסת הפסקות האש וארועים עדיין יכולים להתרחש ולכן יש לשים לב להיערכות ומוענות לכל תרחיש מ 0 ל 100 מיידית.
- ו. יש לתאם הכשרות למנהלי מכלול לוגיסטיקה, חינוך, תא פס"ח- **יקל"ר**.
- ז. יחידת סע"ר- עברה אתמול אימון במתאר רעידת אדמה- הקפצה, הוצאת כלל האמצעים ושינועם, תיחת חפ"ק, תרגול תרחישים בשילוב צוות צח"ש שרונה.
- ח. **מנהלי מכלולים שלא עברו הכשרה יעברו**- נא לשריין א התאריכם לכשיתקבלו. לאורך השנה יתקיימו גם הכשרות מקצועית בתחומים שונים כגון: סוקרי מבנים.
- ט. יש לוודא כי כלל המתנדבים רשומים לטובת ביטוחם- **אחריות מרכז קהילתי**.
- י. **שנה"ע 2025**- שנת עדכון לכלל הפעולות והחומרים שלנו לאור המלחמה כולל ביקורת בנוב'- **כלל מנהלי המכלולים**.
- יא. יש לבצע תרגול ואימון לכל מכלול בשיתוף פקע"ר. יש לפנות לרפרנטים ומוקדם ככל שניתן- במידה ותואמו אבקש לקבל עדכון ולקיים דיון מכין לכל אימון כזה- **אחריות מנלי מכלולים**.
- יב. במהלך חודש מאי יתקיים אימון פתיחת מתקן קליטה ככל הנראה באיש שלום- נדרש להיערך בהתאם ובדיונים מקדימים - **אחריות מנהל אגף חינוך**.
- יג. **מתקני קליטה**- יש לוודא הכשרת כלל הצוותים למשימה **אחריות חינוך + אוכלוסייה**.
- יד. נא להכניס לתוכניות העבודה שיחות והיערכויות עם הצוותים. ניתן להזמין אותי ואת מפקדת היקל"ר לפעילויות- טרם בוצע- **אחריות מנהלי מכלולים**.
- טו. **תיק אב לחירום**- יש לתקף/לעדכן את התיקים עד ה 20.4.25 (היה אמור להיות מוגש כבר) ולהעביר לח"מ בכדי לעדכן את התיק- טרם קרה- להקפיד על שליחת העדכונים בוורד - **אחריות מנהלי מכלולים**.



טז. ישנה רפרנטיות לשוע"ל- בקשות להדרכות יש להעביר למפקד היקל"ר-טרם בוצע- אחריות מנהלי מכלולים.

יז. מתנדבים- נדרש לסכם את נושא תא מתנדבים/בכ"א/מרכז קהילתי/רווחה?- טרם קרה - אחריות מרכז קהילתי.

יח. יש לוודא שיבוץ מס' 2 ו 3 לכל המנהלים- אחריות מנהלת כ"א + מנהלי מכלולים.

יט. שוע"ל- נדרש לרענן את התרגול בנושא- לבכניס לתכנית העבודה בתיאום היקל"ר.

כ. מתנדבים וכ"א מקצועי- נדרש לתחזק את המתנדבים ולשמור על כשירותם- אחריות מנהלי מכלולים.

כא. הפער במנהל תא המתנדבים טרם הוסדר- נדרש לסכם את הנושא-אחריות תיאום פגישה מרכז קהילתי.

כב. אגף ההנדסה נמצא בתהליך של הערכות לאימון- האם קרה? יש סיכום?- אחריות מנהל מכלול הנדסה.

4. סיכום מנכ"ל- רמ"ט הוועדה

א. יתקיים דיון ייעודי לנושא המתנדבים בהשתתפות : ממונה חירום וביטחון, מנהל כ"א, מנהלת אגף רווחה, מנהל מרכז קהילתי.

ב. יש לבצע גאנט בתיאום מלא של המכלולים לקראת האימונים והביקורת- אחריות ממונה חירום וביטחון.

ג. יש לתדרך את מנהל אגף השפי"ע- ממונה חירום וביטחון+יקל"ר.

ד. יש לוודא ביצוע הנחיות- אחריות ממונה חירום וביטחון.

ה. שוע"ל- יש להציע התייחסות לסוגיית השוע"ל בחירום כפי שעולה מרשויות אחרות בכתב-אחריות יקל"ר.

5. ידיעתכם/טיפולכם,

6. בברכה,

ירון חוכימה  
ממונה חירום וביטחון  
כפר יונה

העתק :  
כפר יונה- ר' העיר, מנכ"ל, ס' ר' העירייה ומחזיק תיק הבטחון,  
מנהלי מכלולים, מנהלת מוקד, ע' מנכ"ל, נציגת תאגיד המים  
קבי"ט מוס"ח, מפקד יקל"ר