



**נספח א' - מכרז פנימי/פומבי 172/21 (הארכת מכרז)
לתפקיד לבורנט בבית הספר**

יחידה : חינוך .

תואר המשרה : לבורנט בבית הספר .

דרגת המשרה ודירוגה : הנדסאים/מח"ר 37-39 .

היקף העסקה : 100% משרה

סוג המכרז : פנימי/פומבי .

תיאור תפקיד : תמיכה בתהליכים פדגוגיים בתחומי הדעת הרלוונטיים תוך יצירה ושמירה על סביבה לימודית בטוחה בתחומי החינוך מדעי-מעשי לתלמידי בתי הספר .

עיקרי התפקיד :

- א. ריכוז הפעילות במעבדה
- ב. אחריות על קיום סביבה בטיחותית במעבדה.
- ג. ניהול הציוד והרכש של המעבדה.
- ד.

תנאי סף :

- בעל תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ, בתחומי המדעים .
או
- תעודת הנדסאי בתחומי הביולוגיה, הפיזיקה, הביוטכנולוגיה, הכימיה או בתחומי מדע הקשורים אליהם .
או
- תעודת טכנאי בתחומי הביולוגיה, הפיזיקה, הביוטכנולוגיה, הכימיה או בתחומי מדע הקשורים אליהם.

דרישות ניסיון

- א. ניסיון מקצועי – לא נדרש .
- ב. ניסיון ניהולי – לא נדרש .

דרישות נוספות

- שפות** - עברית ברמה גבוהה .
- יישומי מחשב** - היכרות עם תוכנות ה- OFFICE
- יישום פלילי**- היעדר הרשעה בעבירת מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001.

הגבלת כשירות

- עובד חינוך מחויב באישור העסקתו כעובד חינוך בכתב מהמנהל הכללי.
- העובד אינו יכול לעסוק בחינוך אם נתקיים אחד מאלה:
 - הורשע בעבירה שיש בה כדי לפגוע בביטחון המדינה.
 - הורשע בעבירה אחרת שיש עמה קלון והמנהל הכללי סבור כי לאור הרשעה זו אין העובד ראוי לשמש עובד חינוך.
 - הוכח למנהל הכללי שיש בהתנהגותו של העובד משום השפעה מזיקה על תלמידים.



מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

- עבודה בסביבה שיש בה לעיתים: רעש, חום, ריח, סיכונים פיזיים.
- קפדנות.
- הכרת ויישום חוזרי מנכ"ל ונהלים הקשורים בהתנהלות במעבדה.
- שליטה בהפעלת ציוד וכלים ובשימוש בחומרים הקיימים במעבדות בית הספר וחומר חי.

כישורים אישיים:

אמינות ומהימנות, יצירתיות, יוזמה, קפדנות בביצוע, יכולת קבלת החלטות.

כפיפות:

מנהל בית הספר.

הבהרה מגדרית:

המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד.

מסמכים שיש לצרף לבקשה:

1. טופס שאלון למועמד (ניתן להוריד באתר).
 2. קורות חיים.
 3. תעודות המעידות על השכלה וניסיון.
 4. צילום תעודת זהות.
- הצעות של מועמדים שתתקבלנה ללא הפרטים ו/או המסמכים כנדרש ו/או לאחר המועד הנקוב לעיל, לא תטופלנה ולא תובאנה לדיון בפני ועדת הבחינה.

מועמד העומד בתנאי המשרה והמעוניין בהגשת הצעה למשרה הנ"ל יגיש את הצעתו: במייל michrazim@kfar-yona.org.il או במעטפה סגורה ויפקידה בתיבת המכרזים במשרדי משאבי אנוש, שרת 4, קומה ב' כפר יונה.

מועד פרסום המכרז: **12/05/2021**

בקשות למכרז יש להגיש עד יום א' **01/08/2021 בשעה 12:00**

איש הקשר לעניין מכרז זה: **מלכה חלוץ, בטלפון 09-8947748**.

נתוני המשרה של משרד הפנים:

https://www.gov.il/BlobFolder/dynamiccollectorresultitem/laburant/he/home_main_human-assets_role-descriptions_laburant.pdf

על החתום - ראש הרשות

שושי כחלון כידור