



דרוש/ה 14/2026 לתפקיד מלווה בהסעות

דרוש/ה: מלווים בהסעות עפ"י צורך

תיאור התפקיד:

ליווי תלמידים בהסעות אל מוסדות החינוך ומהם, תוך שמירה על בטיחותם, רווחתם ושלומם במהלך הנסיעה, בהתאם להוראות משרד החינוך, משרד התחבורה והעירייה.

עיקרי התפקיד:

- ליווי התלמידים במהלך הנסיעה אל מוסדות החינוך ובחזרה.
- סיוע לתלמידים בעלייה לרכב ההסעה ובירידה ממנו.
- שמירה על בטיחות התלמידים לאורך כל הנסיעה.
- וידוא שכל תלמיד נאסף ומורד בתחנה שנקבעה עבורו.
- דיווח לגורמים המוסמכים על אירועים חריגים, היעדרויות או בעיות במהלך ההסעה.
- עבודה בשיתוף פעולה עם הנהג, צוותי החינוך והגורמים העירוניים.
- ביצוע כל מטלה נוספת הקשורה לתפקיד, בהתאם להנחיית הממונה.

כפיפות:

מנהל/ת מחלקת ההסעות או מי מטעמו/ה.

היקף המשרה:

משרה חלקית, בהתאם למסלולי ההסעות ולצרכי המערכת. העבודה מפוצלת לשעות הבוקר והצהריים.

תנאי העסקה:

העסקה בהתאם להסכמים הקיבוציים החלים ברשויות המקומיות ולהוראות משרד הפנים.

דרישות הסף:

- 12-שנות לימוד לפחות.
- שליטה בשפה העברית.
- יכולת עבודה עם ילדים ויחסי אנוש טובים.
- אישור רפואי המעיד על כשירות לביצוע התפקיד.
- היעדר מניעה להעסקה בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001.

יתרון:

- ניסיון בעבודה עם ילדים.
- ניסיון בליווי הסעות.
- ניסיון בעבודה עם תלמידים בעלי צרכים מיוחדים.

כישורים אישיים:

- אחריות ואמינות.
- סבלנות, אדיבות ורגישות.
- ערנות ויכולת התמודדות במצבי לחץ.
- יכולת עבודה בצוות.



הבהרה מגדרית:

המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ונשים כאחד

גיוון תעסוקתי:

תינתן עדיפות בקבלה לעבודה למועמדים מאוכלוסיות הזכאיות לייצוג הולם ובלבד שמועמדים אלו כשירים לתפקיד הנדון וכישוריהם דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים לתפקיד.

מועמדים עם מוגבלות:

מועמדות עם מוגבלות זכאית להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.

פירוט בדבר הליכי מיון למשרה:

○ בדיקת עמידה בתנאי הסף באגף במשאבי אנוש.

מנהלה:

מסמכים שחובה לצרף:

1. טופס שאלון למועמד: <https://kfar-yona.muni.il/1018>
2. קורות חיים.
3. תעודות המעידות על השכלה.
4. אישורים המעידים על ניסיון מקצועי וניהולי (אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים הכוללים תאריכי העסקה מלאים, היקף משרה, פירוט עיסוק בתפקיד וניסיון ניהולי ככל שנדרש).
5. צילום תעודת זהות.
6. צילום רישיון נהיגה בתוקף ככל שנדרש.

הצעות של מועמדים שתתקבלנה ללא הפרטים ו/או המסמכים כנדרש ו/או לאחר המועד הנקוב לעיל, לא תטופלנה ולא תובאנה לדיון בפני ועדת הבחינה.

מועד פרסום: 24/08/2026

בקשות יש להגיש עד לתאריך: 27/08/2026

מועמד העומד בתנאי המשרה והמעוניין בהגשת הצעה למשרה הנ"ל, יגיש את הצעתו באתר העירייה [/https://kfar-yona.muni.il/1018](https://kfar-yona.muni.il/1018) או במעטפה סגורה בתיבת המכרזים במשרדי משאבי אנוש, שרת 4, קומה ב' כפר יונה.

איש הקשר: מחלקת משאבי אנוש, בטלפון: 09-8971130

על החתום- ראש העיר
אלברט טייב