נספח א'- מכרז פנימי/פומבי מס' 545/26

פקח/ית מסייע/ת במערך הפיקוח העירוני ("שיטור עירוני")

(עבודה במשמרות 24/7)

תואר המשרה: פקח/ית מסייע/ת במערך הפיקוח העירוני ("שיטור עירוני")
יחידה: יחידת פיקוח עירוני (שיטור עירוני)
דרגת המשרה ודרוגה: דרוג: אחיד 8-5
היקף העסקה: 100% משרה משמרות 24/7
סוג מכרז: פנימי/פומבי

תיאור תפקיד:

פקח עירוני ביחידת הפיקוח העירוני הייעודית שאושר והוסמך כפקח מסייע בהתאם להוראות פרק ד' לחוק לייעול האכיפה והפיקוח העירוניים ברשויות המקומיות)הוראת שעה(, התשע"א-2011(להלן – החוק(, האחראי על ביצוע פעולות פיקוח ואכיפה של חוקים ותקנות שבתחום סמכות הרשות המקומית, במסגרת פעילות מערך האכיפה העירוני, וכן סיוע למשטרת ישראל בפעולות למניעת אלימות, גניבה, נזק חמור לרכוש ומעשה מסכן חיים באמצעות רכב המתבצעים במרחב הציבורי.

עיקרי התפקיד:
א. ביצוע פעולות פיקוח ואכיפה של חוקים ותקנות שבתחום סמכות הרשות המקומית וכמוגדר ב"סל העבירות" לעניין
פעילות מערך האכיפה העירוני.
ב. שמירה ואבטחה נייחת וניידת במרחב הציבורי ובמתקני הרשות המקומית.
ג. סיוע למשטרת ישראל בפעולות למניעת אלימות, בהתאם להוראת החוק.

תנאי סף:

השכלה ודרישות מקצועיות:

א. השכלה:

12 שנות לימוד לפחות או תעודת בגרות.

ב. דרישות מקצועיות:

- מעבר בהצלחה של קורס פקח עירוני בבתי הספר שאושרו ע"י משרד הפנים תוך חצי שנה מיום קבלת התפקיד.
- מעבר בהצלחה של קורס פקחים מסייעים בן 7 ימים באחד מבתי הספר להכשרת פקחים מסייעים שאושרו ע"י חטיבת האבטחה במ"י, הכולל בוחן כושר בהתאם לדרישות מאבטח רמה א' וכל קורס או השתלמות נוספת המחויבים ע"י המשרד לביטחון פנים – תוך שנה מיום קבלת התפקיד.
- בוגר קורס פיקודי או קורס קצינים בצבא / משטרה/ שב"כ– יתרון

דרישות ניסיון מקצועי וניהולי:

ניסיון מקצועי:

- עדיפות לניסיון מקצועי בתחום העיסוק של המשרה.

דרישות נוספות:

1. אישור ובדיקה של היועץ המשפטי של הרשות או מי מטעמו כי המועמד עומד בדרישות פרקים ג' ו-ד' לחוק לייעול האכיפה והפיקוח העירוניים ברשויות המקומיות)הוראת שעה(, התשע"א-2011 ,בעל תעודת פקח עירוני כאמור בפרק ג' וכי הוא עומד בתבחינים הקבועים בסעיף 10 לחוק .
2. אישור ממשטרת ישראל כי אין מניעה להסמיכו מטעמים של שלום הציבור או ביטחון הציבור, לרבות עברו הפלילי– באישור יחידת ביטחון המידע (יחב"מ.)
3. אישור מרופא תעסוקתי מורשה בדבר כשירות הרפואית.
4. תושב קבע או בעל אזרחות ישראלית
5. שפות – שליטה בשפה העברית, שפות נוספות בהתאם לצורך.
6. יישומי מחשב – ידע וניסיון בעבודה עם יישומי האופיס.
7. רישיון נהיגה דרגה B בתוקף .
8. אישור בתוקף על נשיאת נשק ממשרד לביטחון פנים- יתרון

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

א. אמינות
ב. יכולת עבודה בצוות עם גורמי פנים וחוץ
ג. יכולת התמודדות עם לחץ
ד. יחסי אנוש טובים
ה. ייצוגיות
ו. סמכותיות
ז. יוזמה
ח. עבודה בשעות לא שגרתיות, ביצוע תורנות כוננות בלילות, בסופי שבוע ובחגי ישראל.
ט. פעילות בלבוש ייחודי (מדים).

העדר רישום פלילי :

בהתאם לאמור בסעיף תנאי כשירות נוספים. יובהר, כי בהתאם להוראות החוק נדרש אישור קצין משטרה בכיר כי אין מניעה להסמיכו כפקח מסייע מטעמים של שלום הציבור או ביטחון הציבור, לרבות בשל עברו הפלילי.

כפיפות:

מנהל יחידת הפיקוח / האכיפה

הבהרה מגדרית:

המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ונשים כאחד

גיוון תעסוקתי:

תינתן עדיפות בקבלה לעבודה למועמדים מאוכלוסיות הזכאיות לייצוג הולם ובלבד שמועמדים אלו כשירים לתפקיד הנדון וכישוריהם דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים לתפקיד.

מועמדים עם מוגבלות:

מועמד/ת עם מוגבלות זכאי/ת להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.

פירוט בדבר הליכי מיון למשרה: בדיקת עמידה בתנאי הסף באגף במשאבי אנוש.

מנהלה:

מסמכים שחובה לצרף:

1. טופס שאלון למועמד : https://kfar-yona.muni.il/1018/
2. קורות חיים.
3. תעודות המעידות על השכלה.
4. אישורים המעידים על ניסיון מקצועי וניהולי (אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים הכוללים תאריכי העסקה מלאים, היקף משרה, פירוט עיסוק בתפקיד וניסיון ניהולי ככל שנדרש).
5. צילום תעודת זהות.
6. צילום רישיון נהיגה בתוקף ככל שנדרש.

הצעות של מועמדים שתתקבלנה ללא הפרטים ו/או המסמכים כנדרש ו/או לאחר המועד הנקוב לעיל, לא תטופלנה ולא תובאנה לדיון בפני ועדת הבחינה.

מועד פרסום המכרז: 11/10/2026

מועמד העומד בתנאי המשרה והמעוניין בהגשת הצעה למשרה הנ"ל, יגיש את הצעתו באתר העירייה כפר יונה / דרושים https://kfar-yona.muni.il/1018/ או במעטפה סגורה בתיבת המכרזים במשרדי משאבי אנוש, שרת 4, קומה ב' כפר יונה.

בקשות למכרז יש להגיש עד יום : 08/11/2026.

איש הקשר לעניין מכרז זה: מחלקת משאבי אנוש , בטלפון: 09-8971130

על החתום- ראש העיר
אלברט טייב

לפרסום המשרה המפורט באתר משרד הפנים: הגדרת תפקידים בשלטון המקומי- מערכי אכיפה עירוניים