נספח א'- מכרז פנימי/פומבי מס' 542/26
לתפקיד אחראי/ת תחום רשת תקשורת ומחשבים בבית ספר

תואר המשרה: אחראי/ת תחום רשת תקשורת ומחשבים בבי"ס
יחידה: חינוך
דרגת המשרה ודרוגה: מח"ר/אחיד **דרגה** 9-37-39/7
היקף העסקה: 50% משרה
סוג מכרז: פנימי/פומבי

תיאור תפקיד:
ניהול רשת המשתמשים של הרשות המקומית בכדי להבטיח זמינות ושימוש מיטבי במערכות המידע בהתאם לנהלי הרשות המקומית ומדיניותה.
עיקרי התפקיד:
א. ניהול ותפעול רשת המשתמשים (שרתים, עמדות קצה, ציוד תקשורת וציוד היקפי) של הרשות.
ב. ניהול יישומי תוכנה.

תנאי סף:
השכלה ודרישות מקצועיות -

12 שנות לימוד או תעודת בגרות ובנוסף קורס אחד לפחות בתחום ניהול רשתות תקשורת בהיקף של לפחות 200 שעות.
דרישות ניסיון:

- ☒ **ניסיון מקצועי:** ניסיון מקצועי של שנה אחת לפחות כמנהל רשת בת שלושה שרתים לפחות ובעלת 50 משתמשי קצה ומעלה.
- ☒ **ניסיון ניהולי:** לא נדרש.

דרישות נוספות

- ☒ **שפות:** עברית ואנגלית ברמה גבוהה.
- ☒ **יישומי מחשב:** היכרות עם תוכנות ה-OFFICE.
- ☒ **רישום פלילי.**

מאפייני העשייה היחודיים בתפקיד

- עבודה מול גורמים רבים ברשות ומחוצה לה.
- שירותיות.
- עבודה בשעות בלתי שגרתיות.
- התמודדות עם ריבוי יישומים ומערכות מידע.

כפיפות: מקצועית- מנהל מערכות דיגיטליות ומידע ראשי(מנמ"ר)
ניהולית- מנהלת בי"ס.

הבהרה מגדרית:
המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ונשים כאחד

גיוון תעסוקתי:
תינתן עדיפות בקבלה לעבודה למועמדים מאוכלוסיות הזכאיות לייצוג הולם ובלבד שמועמדים אלו כשירים לתפקיד הנדון וכישוריהם דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים לתפקיד.

מועמדים עם מוגבלות:

מועמד/ת עם מוגבלות זכאי/ת להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.

פירוט בדבר הליכי מיון למשרה:

- בדיקת עמידה בתנאי הסף באגף במשאבי אנוש.

מנהלה:

מסמכים שחובה לצרף:

1. טופס שאלון למועמד: https://kfar-yona.muni.il/1018/
2. קורות חיים.
3. תעודות המעידות על השכלה.
4. אישורים המעידים על ניסיון מקצועי וניהולי (אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים הכוללים תאריכי העסקה מלאים, היקף משרה, פירוט עיסוק בתפקיד וניסיון ניהולי ככל שנדרש).
5. צילום תעודת זהות.
6. צילום רישיון נהיגה בתוקף ככל שנדרש.
7. אישור רישום פלילי.

הצעות של מועמדים שתתקבלנה ללא הפרטים ו/או המסמכים כנדרש ו/או לאחר המועד הנקוב לעיל, לא תטופלנה ולא תובאנה לדיון בפני ועדת הבחינה.

מועד פרסום המכרז: 22/09/2026

מועמד העומד בתנאי המשרה והמעוניין בהגשת הצעה למשרה הנ"ל, יגיש את הצעתו באתר העירייה https://kfar-yona.muni.il/129/

או במעטפה סגורה בתיבת המכרזים במשרדי משאבי אנוש, שרת 4, קומה ב' כפר יונה.

בקשות למכרז יש להגיש עד יום: 18/11/2026.

איש הקשר לעניין מכרז זה: מחלקת משאבי אנוש, בטלפון: 09-8971130

על החתום- ראש העיר
אלברט טייב

לפרסום המשרה המפורט באתר משרד הפנים:

אחראי תחום רשת תקשורת מחשבים