



פרוטוקול ישיבה מיום 14.6.2021 ועדת השלושה של עיריית כפר יונה

נוכחים: ששי מגידו – מנכ"ל העירייה
 ענבל דרור היימן – גזברית העירייה
 שלומית גבע, עו"ד – יועמ"ש לעירייה
משתתפים: אסנת טל, ע. מנכ"ל העירייה,

הנדון: **החלטה על התקשרות עם קבלן והתקשרות לשירותי ניהול / פיקוח/תיאום**

מכרז: אספקה ציוד וריהוט: רה/2020/3

עיריית כפר יונה (להלן: "הרשות"), החליטה להתקשר עם הקבלן משכ"ל (להלן: "הקבלן") לאספקה ציוד וריהוט לבתי הספר (להלן: "הפרויקט"/"הפרויקטים"), במסגרת המכרז שבנדון (להלן: "המכרז"), שפרסמה החברה למשק וכלכלה של השלטון המקומי בע"מ (להלן: "משכ"ל"), אשר לגביו ניתן אישור שר הפנים.

לצורך ניהול ופיקוח על ביצוע הפרויקט/ים במסגרת ההתקשרות שבין הרשות לקבלן, יש לרשות צורך להתקשר עם נותן שירותי ניהול ופיקוח. הוועדה סבורה כי במקרה זה מירב היתרונות יושגו דווקא בעריכת התקשרות עם משכ"ל לקבלת שירותי ניהול ופיקוח לאור המפורט להלן:

נימוקים להתקשרות עם משכ"ל לקבלת שירותי ניהול תיאום ופיקוח

1. מעטפת שירותים ייחודית אשר אינה דומה במתכונתה לשירותי ניהול ופיקוח סטנדרטיים אחרים.
2. במסגרת שירותים אלו ניתן ליווי וסיוע מגורמים מקצועיים שונים לרבות בתחום הכספים והמשפט, וכוללים מערך בקרה חשבונאית ומערך בקרה וניהול של ערבויות וביטוחים.
3. משכ"ל מלווה באופן שוטף את ההתקשרות לאורך כל "חיי החוזה", תוך הקפדה על שמירת
4. האינטרסים של הרשות, בין היתר, נוכח העובדה כי משכ"ל הינה חברה שבעלות כלל הרשויות מקומיות.
5. השירותים הניתנים במסגרת מכרז הריהוט להלן: "המכרז":
 - 5.1 מקצועיות בתחום הריהוט: למשכ"ל ידע, מיומנות וניסיון רב שנים במתן שירותי ניהול ופיקוח בתחום הריהוט הכוללים, בין היתר, ליווי של יועץ מקצועי (מהנדס בהכשרתו), בעל ניסיון בתכנון ופיתוח מוצרים, וחבר וועדה מקצועית וועדות מומחים במכון התקנים.





5.2	בניית מפרטים וכתבי כמויות: משכ"ל מספקת שירותי ייעוץ ללקוחות הקצה ומסייעת בבניית מפרטים וכתבי כמויות, טרם יציאה לנוהל הצעות מחיר ובמהלך תקופת ההתקשרות עם הספק הזוכה.
5.3	פיקוח על טיב המוצר: בדיקת טיב המוצרים טרם ולאחר אספקתם למוסדות השונים.
5.4	ביצוע בקרה תקציבית: משכ"ל מבצעת בקרה תקציבית ובחינת כדאיות, בהתאם לסכומי המסגרת שהרשות מגדירה, ולהזמנות המופקות מעת לעת. כמו כן, מתריעה ל אנשי הקשר הרלוונטיים טרם ניצול מלוא המסגרת התקציבית.
5.5	ליווי משפטי: משכ"ל מלווה את הרשות המקומית בכל הקשור להיבטים המשפטיים הכרוכים בביצוע הפרויקט, החל מניהול הצעות המחיר ועריכת החוזה, וכן בכל הקשור למערכת היחסים החוזית עם הקבלן/ספק לרבות מענה לפניית משפטיות, עריכת שימועים ככל שנדרש, וסיוע בתגובות להליכים משפטיים ככל שמתנהלים.
5.6	מימונים: משכ"ל מסייעת לרשויות במימונים לקבלנים, לרבות בטיפול בקבלת כספים מול הגורמים המתקצבים וזאת כדי לעמוד בדרישות "חוק מוסר תשלומים".
5.7	סיוע מול גורמים מתקצבים: הידע, הניסיון והמיומנות של משכ"ל בעבודה אל מול הגורם המתקצב, מקנה יתרון נוסף להתקשרות עמה. זאת, בין היתר, נוכח החשיבות הקיימת בקבלת התקציב במועד לשם העברתו לקבלן בזמן שהוגדר בדין.
5.8	בקרה אחר אישורי קיום ביטוחים וערבויות: משכ"ל מבצעת בקרה אחרי אישור קיום
5.9	ביטוחים והערבות של הקבלן ונותני השירותים המשויכים לפרויקט.

- שיעור תמורה שאושר על ידי העירייה ובכפוף לאישור שניתן למשכ"ל על ידי משרד הפנים הינו 5%.

הוצג בפני הוועדה אישור משרד הפנים לעמלות משכ"ל, מיום 22.10.2020 ונוסח הסכם הניהול, במסגרתו מתחייבת משכ"ל כי התקשרותה עם צדדים נוספים, הנובעת מהתקשרותה עם העירייה, תעשה במכרז לפי הדין החל על העירייה בשינויים המחויבים.





יועמ"ש:

ההתקשרות עם חב' משכ"ל נעשית מכח הוראת השעה שהוסיפה את סעיף הפטור 3 (15) לתקנות העיריות (מכרזים), האמור בהוראת שעה מיום 11.1.2018, שחוקקה לתקופה של 3 שנים. בהתאם לסעיף 38 לחוק יסודות הכנסת, עם התפזרות הכנסת היוצאת, הוארכו באופן אוטומטי הוראות חקיקה לתקופה נוספת כך שבפועל תוקף הוראת שעה הינו עד ליום 6.7.2021. לפיכך ועל אף שלכאורה, תם תוקף הוראת השעה ניתן ולהמשיך לעשות בה שימוש עד למועד זה, ובתנאי שההסכם ייחתם כל עוד הוראת השעה בתוקף.

החלטה: לאור כל האמור לעיל, הוועדה מחליטה להתקשר על משכ"ל לשירותי ניהול ופיקוח בפרויקטים/בהתאם לתקנה 3 (15) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987.

פרסום: הוועדה מורה כי החלטה זו תפורסם באתר האינטרנט של הרשות במייד לרבות האפשרות לפנות לוועדה בנושא בתוך 7 ימים. החוזה ייחתם בתום 7 ימי עבודה מיום הפרסום בכפוף לאמור לעיל.

למען הסדר הטוב, מבקשת הוועדה כי משכ"ל תפרסם החלטה זו גם באתר האינטרנט שלה.

החוזה שייחתם בין הרשות לבין משכ"ל יפורסם באתר האינטרנט של הרשות לא יאוחר מ-7 ימי עבודה ממועד חתימתו.

על החתום

_____	_____	_____
שלומית גבע	ענבל דרור היימן	ששי מגידו
יועצת משפטית	גזברית העירייה	מנכ"ל העירייה