

עיריית כפר יונה  
מכרז פומבי מס' 18/2022  
למערכת לניהול וועדה, אתר הנדסי, מערכת נכסים ועדכון יעודי קרקע

## פרוטוקול מפגש הבהרות

שהתקיים בתאריך 25.8.22 והועבר במייל לכל הקבלנים המשתתפים

משתתפים מטעם הוועדה  
יסמין יצחקי, ליאור טננבום, ויקטור עמרם

רשימת הקבלנים המשתתפים  
מיטל שצקין - בר טכנולוגיות  
יניב מלינגר - קומפלוט

1. כללי  
מהות המכרז - מערכת לניהול ועדה, אתר אינטרנט לוועדה, מערכת נכסים, ועדכון שוטף לפרויקט יעודי קרקע.

### 2. לוח זמנים למכרז

מפגש מציעים מקוון (השתתפות חובה)	ביום 25.08.2022 בשעה 12:00
מועד אחרון להעברת שאלות הבהרה	עד ליום 29.08.2022 בשעה 12:00
מועד אחרון להגשת הצעות	עד ליום 07.09.2022 בשעה 12:00
תוקף ערבות המכרז	07.12.2022 (כולל)

### 3. רכישת המכרז

התשלום יבוצע במשרדי מרכז התשלומים העירוני ברחוב הרצל 9 כפר יונה, בימים א', ב', ד' ו-ה'  
בין השעות 08:30-13:00 וביום ג' בין השעות 16:00 – 18:30 בתיאום מראש  
בטלפון: 077-2756239.  
יש לצרף את אישור ההעברה הבנקאית למסמכי המכרז.

### 4. תנאי סף – ניתן הסבר בע"פ לגבי תנאי הסף המקצועיים הנדרשים במכרז להלן תמצית תנאי הסף:

- 4.1 המציע מפעיל מערכת לניהול ועדה מקומית במועד הגשת הצעתו, ולפחות 24 חודשים האחרונים קודם למועד הגשת הצעתו, בלפחות 4 ועדות לתכנון ובנייה.
- 4.2 המציע מפעיל מערכת נכסים במועד הגשת הצעתו, ולפחות 24 חודשים האחרונים קודם למועד הגשת הצעתו, בלפחות 4 רשויות מקומיות.
- 4.3 מציע אשר ביצע עדכון יעודי קרקע, כקבלן ראשי, לשלוש ועדות בניין עיר לפחות, כאשר בכל ועדה יש תכניות בהיקף של לפחות 200 תכניות בניין עיר, במהלך החמש שנים שקדמו למועד הגשת ההצעה.
- 4.4 מציע אשר בבעלותו מלוא הזכויות, לרבות זכויות הקניין הרוחני במערכות המוצעות, מערכת ניהול הוועדה ומערכת הנכסים.
- 4.5 המציע ערבות בנקאית אוטונומית, כלפי העירייה, בדיוק בנוסח המצורף למסמכי המכרז ומסומן כמסמך ב' למסמכי המכרז, ע"ס 15,000 ₪ (במילים: חמש עשרה אלף ₪), שהוצאה על ידי בנק בישראל ל**בקשת ועל שם המשתתף**.

### 5. מצב קיים

מערכת לניהול וועדה – קומפלוט  
מערכת נכסים – קומפלוט  
מערכת גאוגרפית – קומפלוט



## 6. מרכיבי המכרז

מתן השירותים לפי מכרז זה נחלקים למספר מרכיבים עיקריים:

- 6.1 מערכת לניהול וועדה
  - 6.1.1 דרישות כלליות
  - 6.1.2 רישוי ופיקוח
  - 6.1.3 מעקב תבע
  - 6.1.4 השבחה
  - 6.1.5 ניהול וחישוב זכויות בקרקע
  - 6.1.6 מודול פיקוח מהשטח
- 6.2 ממשקים
- 6.3 אתר אינטרנט הנדסי הכולל בין היתר תשלומים וטפסים מקוונים באמצעות האתר.
- 6.4 פרויקט ייעודי קרקע
  - 6.4.1 עדכון שוטף
  - 6.4.2 ליווי פרויקט ייעודי קרקע
- 6.5 מערכת נכסים

## 7. תקופת הקמה

בתקופה זו הספק יסב (ככל שיידרש) את המידע הקיים כיום במערכות נשוא המכרז ויטמיע אותן במערכותיו, יתאים את המערכת לדרישות המזמין, וילווה באופן צמוד את הוועדה במשך שישה חודשים לפחות, כמו כן הספק יערך לעדכון שוטף של פרויקט ייעודי קרקע.

## 8. אופן בחירת הספק מבוסס על איכות 50% ומחיר 50%.

- 8.1 אופן ניקוד המחיר מחולק לשני מרכיבים עיקריים, 40% מרכיבי מערכת לניהול וועדה (כפי שמופיעים במסמך 'י קביעת ההצעה הזוכה) על המציע למלא מחירים והניקוד יהא בהשוואה להצעה הזולה ביותר
- 10% פרויקט ייעודי קרקע – על המציע לתת הנחה מהמחירון המוצע.
- 8.2 מרכיבי איכות – להלן מרכיבי האיכות ומשקלם:

מספר	נושא	משקל הסעיף בפתרון המוצע (באחוזים)
1	מערכת לניהול וועדה כולל מודול לניהול וחישוב זכויות בקרקע כולל מודול פיקוח מהשטח	50 נקודות
2	אתר אינטרנט הנדסי	10 נקודות
3	ממשקים	5 נקודות
4	מערכת נכסים	10 נקודות
5	פרויקט עדכון ייעודי קרקע	10 נקודות
6	מרכיבי איכות נוספים	15 נקודות

### 8.3 התייחסות למרכיבי איכות נוספים - (ניקוד מקסימלי 15 נקודות)

נושא	משקל הסעיף במערכת
התרשמות כללית מהפתרון המוצע	5 נקודות
רמת השירות הניתנת בשוטף ללקוחות החברה	5 נקודות
המלצות למערכת	5 נקודות

רמת השירות הניתנת בשוטף ללקוחות החברה תבצע פנייה רנדומלית ללקוחות החברה ויבדקו הנושאים הבאים:

- 8.3.1 זמינות המוקד וזמן המענה לפניות
- 8.3.2 זמינות הצוות התפעולי וזמן המענה לפניות
- 8.3.3 זמינות מנהל הלקוח וזמן המענה לפניות
- 8.3.4 התאמת פתרונות במסגרת ההסכם עם הספק
- 8.3.5 שביעות רצון כללית



9. משך ההתקשרות הראשונית לביצוע כלל העבודות הינו שנתיים (24 חודשים) (להלן: "תקופת ההתקשרות הראשונה"). לוועדה שמורה הזכות לפי שיקול דעתה הבלעדי להאריך את תקופת ההתקשרות הראשונה בשלוש תקופות נוספות, בנות עד 12 חודשים כל אחת (להלן "תקופת ההארכה". בלבד שתקופת ההתקשרות הכוללת לא תעלה על 60 חודשים ממועד צו תחילת העבודה.
10. מסמך ו' הצהרת המציע על זכויותיו במערכת ועל תכולת לספק שירותים נדרשים במערכת – על המציע לציין את מספר העמוד בו מתוארת היכולת הנדרש, ככל שלמציע אין יכולת עליו לציין זאת במפורש, ככל שהוא לא יוכל לספק את היכולת הזו עליו לציין זאת במפורש ולמזמין שמורה הזכות לקבל החלטה בהתאם.
11. למכרז זה קיים נספח אמנת שירות .
12. שאלות ספקים ומענה הוועדה
  - 12.1. שאלה שתגיע לאחר המועד האחרון כבר לא תזכה למענה ע"י הוועדה. את השאלות יש להגיש בפורמט וורד בלבד.
  - 12.2. רק תשובות בכתב שיועברו ע"י הוועדה יחייבו את המשתתפים ואת הוועדה . יש להימנע מבקשת פרטים ומידע בע"פ, ואין להסתמך על כל תשובה שלא הועברה בכתב באופן רשמי ע"י הוועדה .
  - 12.3. באחריות המציע לאמת קבלת שאלות הבהרה ששלח במשרדי המזמין. את השאלות יש להעביר באופן שנקבע במסמכי המכרז.
13. תשומת לב המשתתפים שיש להקפיד ולהגיש את ערבות המכרז בדיוק בנוסח שבחוברת המכרז, ללא כל שינוי או הסתייגות ובהתאם לתאריך המצוין במסמכי המכרז.
14. ביטוחים – על המציעים לוודא מראש עם מבטחם את יכולתם לרכוש את הביטוחים הנדרשים הערות לגבי אישור על הביטוחים יש לשלוח כחלק משאלות הבהרה ואין להגיש עם שינויים והסתייגויות. יודגש כי בשלב הגשת ההצעות אין דרישה כי המבטח יחתום על אישורי הביטוחים אלא די בחתימת המציע.
15. יש לחתום בתחתית כל עמוד במסמכי המכרז בחותמת המשתתף וחתימת מורשה חתימתו (לרבות על הפרוטוקול של מפגש ההבהרות ומסמכים אחרים שתוציא הוועדה , ככל שתוציא).
16. שתי החברות הביעו את מורת רוחם ללוח הזמנים הצפוף.

רשמה,

יסמין יצחקי  
מנהל הוועדה המקומית לתו"ב

העתק,  
למשתתפים

